

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 19

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	15 DE SEPTIEMBRE DE 2025 ✓
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 12/08/2025 HASTA: 11/09/2025 ✓

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	1700 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1671 DEL PROCESO EN SECOP II		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II <u>X</u>		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MONICA ALEJANDRA MORA RODAS		
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 40.411.170 DE VILLAVICENCIO - META		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	DIEGO ARMANDO BLANDON HERRERA C.C. No. 10.014.975 DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	05 DE JUNIO DE 2025		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$13.500.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	TRES (3) MESES		
FECHA DE INICIO:	12 DE JUNIO DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	\$ _____ Ó N. A.	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$ _____		
PRORROGAS:	_____ MESES Y/O DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSENSIONES:	FECHA:	DD/MM/AAAA	
REINICIOS:	FECHA:	DD/MM/AAAA	
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA	DD/MM/AAAA DESCRIPCIÓN: _____	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 2 de 19

ITEM	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
1	Atender de manera oportuna el cubrimiento periodístico de las actividades, fuentes y eventos que le sean asignados	<p>En el tiempo comprendido entre el 11 de agosto y el 10 de septiembre, realicé el cubrimiento de las actividades y programas de la Gerencia del Centro, la secretaría de Hacienda y la Dirección de Impuestos, además de las dependencias asignadas eventualmente por el secretario de las Tic, entre los cubrimientos realizados estuvieron:</p>  <p>Acompañamiento jornada de requisa y control en el centro de la ciudad – 22 de agosto</p>  <p>Cubrimiento feria San Andresito – 16 de agosto</p>  <p>Entrevista sobre mercado campesino – 2 de septiembre</p>



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

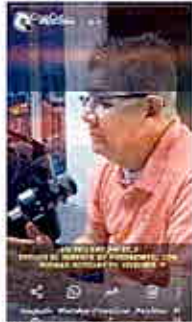
Página 3 de 19

		 <p>Encuentro de educación inclusiva – 28 de agosto</p>
2	Realizar la labor periodística de reportería de las actividades de la administración municipal para la elaboración de información noticiosa en diferentes formatos tales como: boletines de prensa, notas de radio y audiovisuales; para ser entregadas y divulgadas a través de los medios de comunicación locales, regionales y nacionales	<p>Entre el 11 de agosto y el 10 de septiembre, consolidé la información entregada por mis fuentes y demás dependencias asignadas en ciertos momentos, a través de ocho (8) boletines de prensa, dos (2) videos para publicación, cuatro (4) historias, dos (2) falsos directos, dos (2) cuñas, veinte (20) programas de radio y cuatro (4) programas "Qué tal Villavo, aquí está el Alcalde".</p>  <p>Video estado transmisión desde el 7 de agosto – 15 de agosto</p>  <p>Falso directo desde el encuentro de educación inclusiva – 28 de agosto</p>

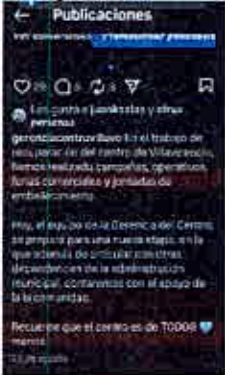
	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 4 de 19

		 <p>Video estado sobre incorporación – 21 de agosto</p>  <p>Falso directo desde el encuentro del Alcalde con las JAC – 14 de agosto</p>  <p>Video para publicación invitación a feria de San Andresito – 15 de agosto</p>  <p>Video estado sobre línea de atención yo te escucho – 1 de septiembre</p>
--	--	---

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 5 de 19

		 <p>Video estado sobre vivienda – 25 de agosto</p>
3	Apoyar como maestro de ceremonias y/o presentador de eventos institucionales cuando así se requiera	 <p>Presentación rueda de prensa congreso de salud pública – 25 de agosto</p>  <p>Presentación noveno congreso de salud pública – 29 de agosto</p>
4	Redactar copy para las diversas publicaciones destinadas a la difusión en las redes sociales de la Alcaldía de Villavicencio y las diferentes	<p>Durante este periodo, redacté diez (10) copys para las publicaciones que salieron por las cuentas de Gerencia del Centro y Alcaldía de Villavicencio.</p>

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 6 de 19

	<p>dependencias de la Administración Municipal.</p>	 <p>Promoción Feria de San Andresito – 16 de agosto</p>  <p>Invitación a feria de San Andresito – 12 de agosto</p>  <p>Operativos recuperación del centro – 22 de agosto</p>
--	---	---



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

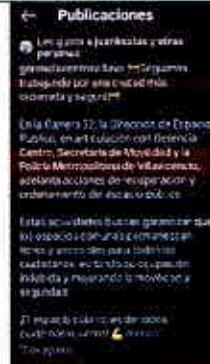
FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 7 de 19



Operativos control espacio público del centro – 17 de agosto



Apoyo de la Policía en recuperación del centro – 27 de agosto



Jornada de embellecimiento parque infantil – 30 de agosto

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 8 de 19

		<p>Publicaciones</p> <p>gerenciacontrolaviva Se vienen nuevos diseños para la Calle de los Talabarteros.</p> <p>En un diagrama de uso con desarrollo a la Carrera 23, ubicada como la Calle de los Talabarteros en el centro de la ciudad, se transformará en un terrazo vivo que realzará nuestra identidad florentina.</p> <p>Las fachadas serán intervenidas con personajes e elementos culturales que fortalezcan la identidad y cultural de nuestra ciudad.</p> <p>A la vez que estamos mejorando nuestro centro y nos hacemos orgullosos.</p> <p>Requiere que estemos de todos.</p> <p>Anuncio de arreglos en la calle de los talabarteros – 26 de agosto</p> <p>Publicaciones</p> <p>Conjunta de villas dependientes de la administración municipal realicemos un operativo nocturno en el centro de Villavicencio.</p> <p>La participación de todos es fundamental para ordenar esta ciudad.</p> <p>Atención al visitante de calle</p> <p>Control de impuestos y verificación de documentos entre otras acciones de las actividades relacionadas.</p> <p>Todo a partir de este operativo se mejorará el orden y seguridad en el centro de nuestra ciudad.</p> <p>Operativo nocturno en el centro – 5 de septiembre</p> <p>Publicaciones</p> <p>En esta oportunidad y para personas.</p> <p>gerenciacontrolaviva Con la ciudad se realizarán las actividades relacionadas con el centro de la ciudad haciendo parte del trabajo de ordenamiento y seguridad en el centro de la ciudad que hacemos parte de la gestión de la ciudad de Villavicencio.</p> <p>Es importante que se deje la permanencia del trabajo de ordenamiento y seguridad en el centro de la ciudad que hacemos parte de la gestión de la ciudad de Villavicencio.</p> <p>Finalmente se realizará un operativo de ordenamiento y seguridad en el centro de la ciudad que hacemos parte de la gestión de la ciudad de Villavicencio.</p> <p>Información sobre actividades operativas - 8 de septiembre</p>
--	--	---

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 9 de 19

		 <p>Acompañamiento al encuentro de tradiciones en el parque infantil – 31 de agosto</p>
5	Participar y apoyar en la realización de productos informativos radiales de la emisora oficial de Villavicencio "Villavo FM 97.3".	 <p>Entrevista a secretarías de salud y la ESE – 4 de septiembre</p>  <p>Entrevista a dirección de servicios de Movilidad – 22 de agosto</p>  <p>Entrevista de educación sobre encuentro de educación inclusiva – 21 de agosto</p>  <p>Entrevista sobre cambio climático y medio ambiente – 20 de agosto</p>

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 10 de 19

		 <p>Entrevista sobre encuentro de mujeres – 19 de agosto</p>  <p>Entrevista sobre medio ambiente – 13 de agosto</p>
6	<p>Recopilar y organizar la información de los diferentes programas, proyectos, actividades, eventos y acciones que adelanta la alcaldía y sus secretarías para la elaboración de notas periodísticas a incluir en los boletines de prensa o en los programas de la emisora Villavo FM, para tal efecto, deberá evidenciar la realización de mínimo ocho (8) notas periodísticas mensuales.</p>	<p>En el periodo comprendido entre el 11 de agosto y el 10 de septiembre, redacté ocho (8) boletines de prensa</p>  <p>Feria de San Andresito – 14 de agosto</p>  <p>Modernización parque Los Libertadores – 20 de agosto</p>



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 11 de 19



Anuncio construcción del puente – 3 de septiembre



Calle de las talabarterías será remodelada – 2 de septiembre



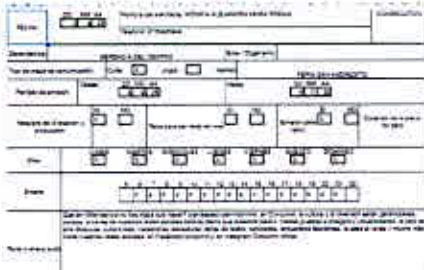
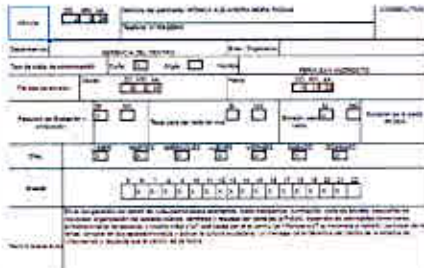
San Andresito recibirá el mercado campesino – 3 de septiembre



	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 12 de 19

		<p>Trabajo articulado en operativo nocturno – 8 de septiembre</p>  <p>Policía apoya con requisas y operativos de control – 25 de agosto</p>  <p>Anuncio de más operativos en el centro – 9 de septiembre</p>
7	Colaborar y apoyar las transmisiones de radio por la emisora Villavo FM 97.3, cuando así se requiera.	 <p>Transmisión desde el festival de la lechona – 6 de septiembre</p> <p>Transmisión desde el 7 de agosto en el informativo de la mañana – 16 de agosto</p>

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 13 de 19

8	<p>Participar en los comités editoriales mensuales con la secretaria o dependencia asignada como fuente, a fin de coordinar la información que se difundirá a través de los diversos medios de comunicación</p>	 <p>Reunión con Gerente del Centro – 8 de septiembre</p>  <p>Reunión con todo el equipo de la Gerencia del Centro para creación de campañas – 22 de agosto</p>
9	<p>Dar cumplimiento a la caracterización y diligenciamiento de los formatos del proceso de gestión de las comunicaciones, conforme a lo establecido por el Sistema Integrado de Gestión</p>	 <p>Formato para cuña de Gerencia del Centro – 2 de septiembre</p>  <p>Formato para cuña de Corcumvi – 2 de septiembre</p>

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 14 de 19

		 <p>Formato para pieza gráfica de recuperación del centro 9 de septiembre</p>
10	Asistir a los consejos de redacción que se realizan semanalmente con el objetivo de coordinar el cubrimiento periodístico y la publicación de las actividades realizadas por la Administración Municipal con el equipo de comunicaciones para planear y definir las actividades y estrategias que se ejecutarán durante la semana de trabajo	 <p>Consejo de redacción virtual – 11 de agosto</p>  <p>Reunión virtual en la mañana 25 de agosto</p>   <p>Consejo de redacción 19 de agosto</p>

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 15 de 19

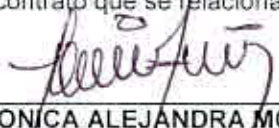
		 <p>Consejo de redacción del 5 de septiembre</p>
11	Apoyar las demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del contrato, el área de desempeño y necesidad del servicio.	 <p>Programa del 13 de agosto</p>  <p>Programa del 20 de agosto</p>  <p>Programa del 27 de agosto</p>

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 16 de 19

		 <p>Programa del 3 de septiembre</p>	
--	--	--	--

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.


MONICA ALEJANDRA MORA RODAS
C.C. No. 40.411.170 DE VILLAVICENCIO ✓

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del día 05/06/2025 acepté como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
3103	09/06/2025	0401-2-3.23.01.0400.012	BPIN	

	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 17 de 19

		2024500010024-1.3.3.1.00-021	2024500010024 Actualización e implementación del plan estratégico de comunicaciones de la Administración Municipal de Villavicencio - Meta.	\$13.500.000
VALOR TOTAL				\$13.500.000

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 3 de 3.

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$13.500.000 ✓
b	VALORES PAGADOS	\$9.000.000 ✓
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$4.500.000 ✓
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$0 ✓
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A. ✓
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A. ✓

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
AGOSTO	2025/09/15	9491140361	\$1.800.000	\$225.000	\$288.000	\$9.400 ✓
SEPTIEMBRE	2025/09/15	9491658126	\$1.574.100	\$196.800	251.900	\$8.300 ✓

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 18 de 19

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable al desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CALIFICACIÓN	

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 19 de 19

CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales No. **1700 de 2025** ✓
certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el
desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°. 03,** ✓
equivalente al 100% de ejecución, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a
los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue
verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por
la cual se autoriza el pago por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA
CORRIENTE (\$4.500.000) ✓



DIEGO ARMANDO BLANDON HERRERA

Profesional grado 7

Secretario de las Tecnologías de la Información y comunicaciones TIC

Cel: 3124541992

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social

CD (si aplica).

Otros que considere necesarios.